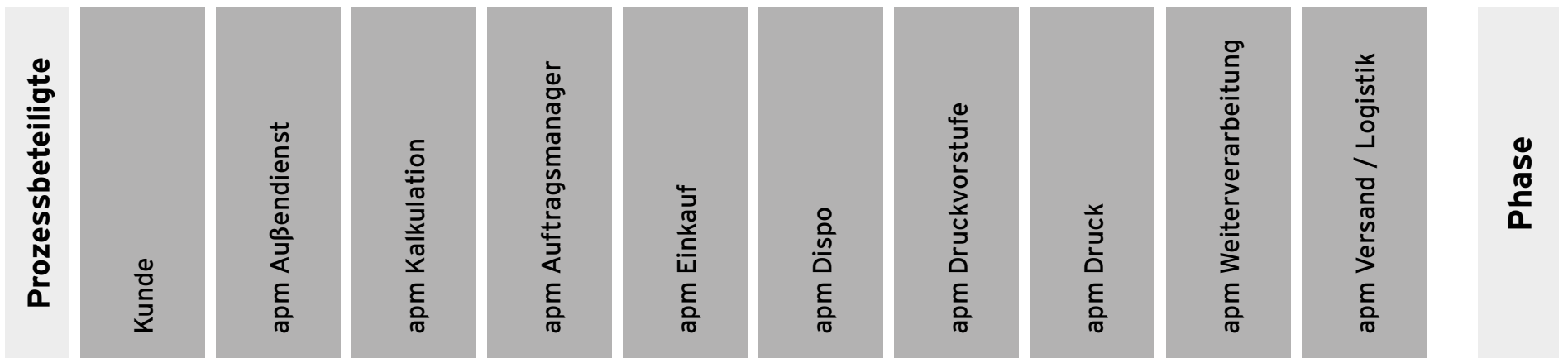


Auftragsabwicklung



Prozess-Schritte	
1	Kundenanfrage
2	Außendienstmitarbeiter leitet Anfrage an Kalkulation weiter
3	Kunde erhält Angebot
4	Kunde erteilt Auftrag
5	Auftragsübergabe durch den Außendienstmitarbeiter an Auftragsmanager
6	Auftragsmanager sendet Auftragsbestätigung an Kunde und löst Papierbestellung + Produktionsdispo aus
7	Auftragsmanager und Kunde: Klärung von Detailfragen und Abstimmung Druckdatenanlieferung, evtl. Fremdleistungen, Adressdaten, Versandoptionen, Beilagenanlieferung etc.
8	Kunde liefert druckfertige Daten
9	qualitätssichernde Datenprüfung auf drucktechnische Standards OK / wenn nicht ok, Rücksprache mit Kunde und ggf. Korrektur
10	PDF auf Standbogen platzieren, Ansicht-PDF und / oder konfektionierter Plot an Kunde senden
11	Kunde erteilt Druckfreigabe
12	Druckplattenbelichtung, Erstellung des Proofs für Farbverbindlichkeit und Weitergabe an Druck
13	nach dem Druck erfolgt Weitergabe an Weiterverarbeitung
14	Weitergabe der fertig produzierten Printprodukte an Versand
15	Versand / Auslieferung des Auftrags und Rechnungslegung an Kunden
16	zufriedener Kunde

